

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Enero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Randolf Manuel González Rodríguez</u>	CUI:	<u>1806034500917</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-110-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10625372</u>
Número de Factura:	<u>1176520848</u>	Serie:	<u>CEB27D56</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,483.87</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 al 31/01/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Compras</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
2. Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones de materia de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
3. Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización.
4. Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.

Randolf Manuel González Rodríguez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Antonio Florencio Vicente Tojín  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Antonio Florencio Vicente Tojín  
Jefe en Funciones  
Sección de Compras  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)